



# Comune di Isili

Provincia del Sud Sardegna

08033 Piazza San Giuseppe n. 6

Tel. 0782/804460-804461 Fax 0782/804469

Email [affarigenerali@comune.isili.ca.it](mailto:affarigenerali@comune.isili.ca.it) Pec [protocollo.isili@pec.it](mailto:protocollo.isili@pec.it)

COPIA

## Ordinanze del Sindaco N. 4 DEL 13-05-2024

Reg. Gen. 15

**Oggetto: CHIUSURA UFFICI COMUNALI PER IL POMERIGGIO DEL 13 E PER LA GIORNATA DEL 14 MAGGIO 2024 A CAUSA DI INTERVENTI SUI GESTIONALI.**

PREMESSO che, con nota acquisita al protocollo dell'Ente al nr. 4431 in data 24.04.2024, la società Halley Sardegna SrL, titolare dei software di gestione dei servizi in uso agli uffici comunali, ha comunicato che, in conseguenza della necessità di procedere alle attività di migrazione in data center certificato AgID, dalle h. 14:30 del giorno lunedì 13.05.2024 e fino alle h. 12:00 del giorno lavorativo successivo, sarà inibito l'accesso ai gestionali;

PRESO ATTO che, facendo seguito comunicazione di cui sopra, i titolari degli incarichi di elevata qualificazione, al fine di evitare che il personale dipendente possa trovarsi impossibilitato ad operare a causa dei malfunzionamenti segnalati, hanno proposto di procedere ad una sospensione delle attività degli uffici comunali nelle date e negli orari indicati;

EVIDENZIATO che, dalle considerazioni precedenti, per ovvie ragioni, è da ritenersi escluso il personale operaio in quanto, per lo svolgimento delle proprie mansioni, non è tenuto ad utilizzare i gestionali Halley e quello di vigilanza incaricato del servizio esterno;

RITENUTO di procedere in merito;

DATO ATTO che nelle date indicate si procederà a conteggiare d'ufficio come recupero orario il pomeriggio di lunedì e come ferie la giornata di martedì, mentre saranno assicurati i servizi essenziali ed imprescindibili, e, in particolare, quelli inerenti lo stato civile ed elettorale attraverso la messa a disposizione di un numero di reperibilità del personale addetto;

VISTO l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine agli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici nonché agli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

Tutto ciò premesso e considerato parte integrante e sostanziale del presente atto;

### ORDINA

1. Di richiamare qui integralmente la parte narrativa del presente atto;

2. Per le motivazioni di cui in premessa, la chiusura degli uffici comunali nel pomeriggio del 13, a partire dalle h. 14:00, con conseguente recupero orario, e nella giornata del 14 maggio 2024 previo collocamento in ferie d'ufficio del personale dipendente interessato, con esclusione di quello operaio e di quello di vigilanza incaricato del servizio esterno;
3. Ai titolari degli incarichi di elevata qualificazione, di assicurare gli adempimenti inerenti i servizi essenziali ed imprescindibili, e, in particolare, quelli relativi allo stato civile ed elettorale, attraverso la comunicazione di un numero di reperibilità del personale addetto;
4. Che la presente ordinanza venga comunicata:
  - alla Prefettura, Ufficio Territoriale del Governo di Nuoro mediante pec all'indirizzo [protocollo.prefnu@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefnu@pec.interno.it);
  - alla Prefettura, Ufficio Territoriale del Governo di Cagliari mediante pec all'indirizzo [protocollo.prefca@pec.interno.it](mailto:protocollo.prefca@pec.interno.it);
  - ai titolari di incarichi di elevata qualificazione mediante trasmissione di copia della stessa;
  - a tutti i dipendenti, alla RSU, e al pubblico mediante affissione all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Sindaco  
Dott. Pilia Luca

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

In pubblicazione all'albo pretorio del Comune, ai sensi del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (art. 49), con decorrenza dal 13-05-2024 al 18-05-2024

Lì 13-05-2024

Il Sindaco  
F.to Dott. Pilia Luca

Copia Conforme all'originale ad uso amministrativo.